申請日　　　年　　月　　日

広島市平和記念公園レストハウス

　　　**FAX:０８２－５４６－９１３４　E-MAIL：info@hiroshima-resthouse.jp**

**広島市平和記念公園レストハウス　入館申請書**

（学校団体用）

次のとおり申請します。（下記ご記入の上、ＦＡＸまたはメールにて送付お願いします）

|  |  |
| --- | --- |
| 入館予定日時 | 　年　　　　月　　　　日（　　　曜日）（入館予定時間　　　　　：　　～　：　　） |
| 団体名　　　 | ふりがな　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　(いずれかに○をつけてください）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 保育園 幼稚園小学校 中学校 高等学校学校（団体）名　　　　　　立　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 都道所　　在　　地　　　　　　　府県　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　電話番号　　　（　　　　　）　　　　　－　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（職）　　　　　　（氏　名）引率者職・氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　e-mail @  |
| 申請者(旅行会社) | □上記、同一□代理申請（申請者名）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　□連絡先（電話番号）　　　　　　　　　　　　　（FAX番号）　　　　　　　　　　　□当日の緊急連絡先（名前）　 　　　　　　　（携帯番号）　　　　　　　　　　　 |
| 予定人員 | 　保育園・幼稚園児　　　　　　　人　　　　小　学　生　　　　　　　　　　人中　学　生　　　　　　　　　　人　　　　高　校　生　　　　　　　　　　人引　率　者　　　　　　　　　　人　　　　　　　　　　　　合　計　　　　人 |
| 入館目的 | ☑修学旅行　　□平和学習　　□その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）　 |
| 貸室利用有無 | 3階多目的室・2階休憩室（いずれも約50㎡/各約30名程度まで）を利用利用時間（　　：　　～　　：　　）　※別途「利用申請書」の提出が必要です。□両方　　　　　　　□1つ　※会場の選択はできません。　　　□不要 |
| 貸室減免理由 | □修学旅行　　□平和学習　　□その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 食　事 | □弁当の持ち込み　※ゴミの回収はできません。　　　　□なし・自由食 |
| エレベーターのご利用 | 　□有　　□無　　　　　　　※車椅子利用（　　　　　）名 |
| その他特記事項（連合小学校の場合の学校名など） |

※入館予定日の一ヶ月前までに申請してください。

【ご注意】

〇事前の予約がなければ入館できないという事ではありません。当日の手続きを円滑に行わせていただくものであり、混雑している場合には感染症拡大防止の観点から、お待ちいただくことがあります。

〇貸室を減免利用の場合、椅子・テーブルセットはご自身でお願いします。また、終了後の清掃・原状復帰をお願いします。

〇その他、ご不明な点等ございましたらお問い合わせください。

広島市平和記念公園レストハウス　　**ＴＥＬ０８２－５４６－９１３３**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 受付 |  |  | 回答 |  |